

**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO METRO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
PROGRAMA GRADUADO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

PRONTUARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Título del Curso	:	CONTABILIDAD PARA GERENTES
Código y Número	:	BADM 5040
Créditos	:	Tres (3)
Término Académico	:	
Profesor	:	
Horas de Oficina	:	
Teléfono de la Oficina	:	
Correo electrónico	:	

II. DESCRIPCIÓN

Uso de información contable para la planificación, el control y la toma de decisiones. Aplicación del proceso presupuestario en la toma de decisiones a corto y a largo plazo. Evaluación del comportamiento gerencial en los logros de las metas de la empresa. Consideración de aspectos éticos en la empresa.

III. OBJETIVOS

Se espera que, al finalizar el curso, el estudiante pueda:

1. Conocer las herramientas fundamentales de la contabilidad gerencial para la planificación, el control y la toma de decisiones.
2. Conocer el Código de conducta que rige la profesión de contabilidad gerencial.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- A. El rol de la contabilidad gerencial en el ambiente de los negocios
 1. Definición de contabilidad gerencial y funciones del contador
 2. Objetivos de la actividad de la contabilidad gerencial
 3. Explicar las diferencias entre contabilidad gerencial y contabilidad financiera
 4. Contabilidad gerencial como profesión
 - a. Organizaciones profesionales
 - b. Certificaciones profesionales
 5. Describir las responsabilidades éticas y los estándares éticos que aplican a la contabilidad gerencial.

- B. Conceptos básicos de costo gerencial
 - 1. Definición de costo
 - 2. Distinguir entre costos de producto, costos del periodo y gastos.
 - 3. Costos en los estados financieros
 - 4. Costos de manufactura
 - a. Empresas de manufactura
 - b. Industrias de servicio
 - c. Organizaciones sin fines de lucro
 - 5. Definiciones de costos de acuerdo al propósito
 - a. Comportamiento: costos fijos y costos variables
 - b. Respecto a un departamento o unidad de responsabilidad: costos directos, indirectos, controlables y no controlables
 - c. Otros: costos de oportunidad, costos “out of pocket”, “sunk costs”, costo diferencial, costo marginal y costo promedio.

- C. Flujo de los costos en las empresas de servicio, organizaciones sin fines de lucro y de manufactura
 - 1. Tipos de Sistemas de “Product-Costing”
 - a. Por órdenes
 - b. Por procesos
 - c. Basado en actividades
 - d. Costo estándar y vaianzas

- D. Patrón de comportamiento y la estimación de los costos

- E. Análisis de Costo-volumen-beneficio

- F. Planificación financiera a corto plazo: Presupuesto Maestro

- G. Costo variable y costos totales (absorption costs) en la toma de decisiones

- H. Toma de decisiones: costos relevantes y beneficios
 - 1. Órdenes especiales
 - 2. Manufacturar o comprar
 - 3. Añadir o eliminar un servicio, producto o departamento
 - 4. Productos conjuntos
 - 5. Reemplazo de activos

- I. El rol de la contabilidad de los costos del producto para establecer el precio de venta
 - 1. “Cost plus pricing”
 - 2. “Variable cost pricing”
 - 3. ‘Absorption cost pricing”

V. ACTIVIDADES

1. Presentación del material por el profesor.
2. Ejercicios de práctica, problemas asignados y casos
3. Trabajos individuales y grupales
4. Presentaciones
5. Exámenes

VI. EVALUACIÓN

<u>Criterios Evaluación</u>	<u>% Nota Final</u>
Exámenes parciales	75%
Examen final	<u>25%</u>
Total	100%

El sistema de calificaciones que se utilizará será el establecido por la Universidad Interamericana de Puerto Rico:

100-90	A
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59-00	F

VII. NOTAS ESPECIALES

A. Servicios Auxiliares o Necesidades Especiales

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de que los necesita, a través del registro correspondiente, en la Oficina de la Coordinadora de servicios a estudiantes con impedimentos, la Dra. María de los Ángeles Cabello. Ella está ubicada en el Programa de Orientación y Consejería, Oficina 111, en el primer piso del edificio John Will Harris, extensión 2306.

B. Honradez, fraude y plagio

La falta de honradez, el fraude, el plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento General de Estudiantes, pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

C. Uso de dispositivos electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier otro dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos de enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica. Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda.

Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

D, Cumplimiento con las disposiciones del Título IX

La Ley de Educación Superior Federal, según enmendada, prohíbe el discrimen por razón de sexo en cualquier actividad académica, educativa, extracurricular, atlética o en cualquier otro programa o empleo, auspiciado o controlado por una institución de educación superior independientemente de que esta se realice dentro o fuera de los predios de la institución, si la institución recibe fondos federales.

Conforme dispone la reglamentación federal vigente, en nuestra unidad académica se ha designado un(a) Coordinador(a) Auxiliar de Título IX que brindará asistencia y orientación con relación a cualquier alegado incidente constitutivo de discrimen por sexo o género, acoso sexual o agresión sexual. Se puede comunicar con el Coordinador(a) Sr. George Rivera, extensión 2262 – 2147, o al correo electrónico _griverar@metro.inter.edu.

El Documento Normativo titulado **Normas y Procedimientos para Atender Alegadas Violaciones a las Disposiciones del Título IX** es el documento que contiene las reglas institucionales para canalizar cualquier querrela que se presente basada en este tipo de alegación. Este documento está disponible en el portal de la Universidad Interamericana de Puerto Rico (www.inter.edu).

VIII. RECURSOS EDUCATIVOS

Libros de Texto:

Wild, J.J., & Shaw, K.K. (2022). *Managerial accounting* (8th. ed.). New York: Mc Graw Hill.

La plataforma de Connect es requerida en este curso.

IX. BIBLIOGRAFÍA (O REFERENCIAS)

Texto:

Noreen, E.W., Brewer, P.C., & Garrison, R.H. (2022). *Managerial accounting for Managers* (6th. ed.). New York: Mc Graw Hill.

Website de Contabilidad

Colegio de Contadores Públicos Autorizados
de Puerto Rico

<http://www.colegiocpa.com>

Departamento de Hacienda

<http://www.hacienda.gobierno.pr/>

Recursos Educativos

McGraw-Hill Wiley & Sons	https://connect.mheducation.com/ http://www.wiley.com/college/kieso
Cengage Learning	http://www.cengagebrain.com
American Institute of CPA	http://www.aicpa.org
Financial Acc Standard Board	http://www.fasb.org
Accounting Web	http://www.accountingweb.com

Revistas de Contabilidad en línea

Journal of Accountancy	http://www.journalofaccountancy.com
CPA Journal	http://www.cpajournal.com
Journal of Accounting Research	http://www.wiley.com/bw/journal.asp?ref=0021-8456
Journal of Accounting, Auditing & Finance	http://jaf.sagepub.com/

Big Four CPA Firm

PricewaterhouseCoopers LLP	http://www.pwc.com/us/en/index.jhtml
Deloitte LLP	http://www.deloitte.com/view/en_US/us/About/index.htm
Ernst & Young	http://www.ey.com/US/en/Home
KPMG LLP	http://www.kpmg.com/US/en/Pages/default.aspx